

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор /Терешина В.В./



2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАЗМЕЩЕНИИ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ОБНОВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ  
АНОО АВТОШКОЛА «КАДЕТ»**

Йошкар-Ола

2014 год

## **Положение о размещении в сети Интернет и обновлении информации.**

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 32 Закона Российской Федерации «Об образовании», статьей 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 г. N 343 г. Москва «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении».

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 32 Закона Российской Федерации «Об образовании», статьей 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 г. N 343 г. Москва «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении».

1.2. Положение является локальным актом АНОО Автошкола «Кадет», утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех работников организации.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок размещения в сети Интернет и обновления информации о АНОО Автошкола «Кадет» в целях обеспечения ее открытости и доступности.

### **2. Цели и задачи сайта**

#### **2.1. Цель:**

- Поддержка процесса информатизации путем развития единого образовательного информационного пространства организации;
- представление организации в Интернет-сообществе.

#### **2.2. Задачи:**

Публикация в информационном пространстве отчетов об образовательной, финансовой и другой информации организации.

- Создание условий для сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, социальных партнеров.
- Создание условий сетевого взаимодействия организации с другими учреждениями по поиску решений актуальных проблем образования.
- Повышение роли информатизации образования, организация обучения с использованием сетевых образовательных ресурсов.

- Содействие созданию в образовательном пространстве единой информационной инфраструктуры.

- Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

### **3. Информационный ресурс Сайта**

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений организации (при наличии), его преподавателей, работников, обучающихся, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

3.3. Организация размещает на своем официальном сайте в сети Интернет и обновляет в сроки, установленные Законом Российской Федерации «Об образовании», следующую информацию:

а) сведения:

- о дате создания АНОО Автошколы «Кадет» (государственной регистрации);

- о структуре АНОО Автошколы «Кадет», в том числе:

- фамилия, имя, отчество учредителя организации, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;

- фамилия, имя, отчество руководителя организации, его места нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;

- наименование структурных подразделений, включая филиалы и представительства (при их наличии), фамилии, имена, отчества, должности их руководителей, места нахождения, графики работы, справочные телефоны, адреса сайтов в сети Интернет, адреса электронной почты, копии положений о структурных подразделениях;

- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

- об образовательных стандартах (включая копии таких образовательных стандартов и требований);

- о персональном составе педагогических работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);

- о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, об условиях питания, медицинского

обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям) с указанием перечня зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, используемых для осуществления образовательного процесса, их адресов и назначения;

- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся (включая перечень таких электронных образовательных ресурсов), электронном каталоге изданий, содержащихся в фонде библиотеки организации;

- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

б) порядок оказания платных образовательных услуг с указанием сведений, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. N 505, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, и стоимость платных образовательных услуг;

в) копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности организации;

г) сведения, указанные в пункте 3 [2] статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

3.4. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

- официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <http://минобрнауки.рф>;

- федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru/>;

- информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/>;

- единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/>;

- федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>.

3.5. Информация, указанная в пункте 3.3. настоящего Положения,

размещается на официальном сайте организации в сети Интернет в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.6. При размещении информации на официальных сайтах организации в сети Интернет и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.7. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта организации в сети Интернет, должны обеспечивать:

а) доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайтах информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

3.8. Информация на официальном сайте организации в сети Интернет размещается на русском языке.

3.9. К размещению на Сайте АНОО Автошколы «Кадет» запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

- информационные материалы, содержащие пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.10. Размещение информации рекламного-коммерческого характера разрешается.

#### **4. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта**

4.1. Заместитель директора организации отвечает за содержательное наполнение Сайта и за его своевременное обновление.

4.2. По каждому разделу Сайта (информационно-ресурсному компоненту) определяются подразделения (должностные лица), ответственные за подборку и

предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности подразделений утверждается директором организации.

4.3. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на администратора сайта.

4.4. Администратор сайта организует работу, непосредственно связанную с эксплуатацией Сайта: изменение дизайна и структуры, размещение новой и удаление устаревшей информации, публикация информации из баз данных, разработка новых страниц, реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.5. Администратор сайта, осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

4.6. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта.

4.7. В порядке исключения текстовая информация может быть предоставлена в рукописном виде без ошибок и исправлений, графическая - в виде фотографий, схем, чертежей - в этом случае перевод в электронный вид осуществляется под руководством ответственного за информатизацию образовательного процесса.

4.8. Текущие изменения структуры Сайта осуществляются ответственным за информатизацию образовательного процесса. Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с директором организации.